

# WatchMyContracts 2.4

---

## WatchMyContracts erinnert Sie zuverlässig an

- Verträge, deren Kündigungsfristen ablaufen.
- Festgeld, deren Vertrag endet.
- Anleihen, die fällig werden.

Das Modul für die **Aktienverwaltung** kennt zwar keine Fristen, bietet aber, wie auch schon die anderen Module, die Möglichkeit einer zentralen Erfassung und Darstellung.

Gestartet wird es mit **WatchMyContracts.exe** (Menü) oder **alternativ**, wenn Sie sich nur für einzelne Module interessieren, mit **Contracts\_Management.exe** (Verträge), **TermMoney\_Management.exe** (Festgeld), **Bond\_Management.exe** (Anleihen) bzw. **Share\_Management.exe** (Aktien).

## Bedienung:

### Menü

- Über das Menü **[Einstellungen] / [Vertragsüberwachung aktivieren/deaktivieren]** haben Sie die Möglichkeit, eine Aufgabe (engl. Scheduled Task) einrichten oder auch wieder entfernen zu lassen. Nur mit eingerichteter ST werden Sie automatisch bei jedem Start des Rechners über ablaufende Kündigungsfristen informiert. Da für die Einrichtung der Aufgabe Administratoren-Rechte erforderlich sind, müssen Sie die Frage, ob Sie die Ausführung zulassen möchten, mit "Ja" beantworten. Auch wenn es diesen Menüpunkt in allen Modulen gibt, muss der ST nur einmal eingerichtet werden und gilt dann für alle Module.
- Über das Menü **[Liste] / [Drucken]** wird die Liste der Verträge ausgedruckt.
- Über das Menü **[Export / Import]** können die Verträge in einer Textdatei gespeichert und auch wieder importiert werden.  
Diese Funktion dient in erster Linie dazu, die bereits in einer älteren Version eingegebenen Verträge in eine neue Version von WatchMyContracts zu übertragen. Dies kann notwendig werden, wenn ich an der Datenbank Änderungen vorgenommen habe.  
Daneben können die erzeugten Text-Dateien auch für anderweitige Auswertungen z.B. in Excel verwendet werden.
- Über das Menü **[Check]** können Sie die Prüfung manuell starten, ob Kündigungsfristen für Verträge im geöffneten Modul ablaufen. Wenn kein Vertrag zur Kündigung ansteht, geht auch kein Fenster auf.
- Über das Menü **[Archiv]** können Sie Verträge, die Sie archiviert hatten, wieder einblenden. Archiviert werden Verträge, indem in den Vertragsdetails der Haken bei „Archiviert“ gesetzt wird. Standardmäßig werden diese ausgeblendet.

- Über das Menü **[Hilfe]** können Sie
  1. die Anleitung lesen
  2. die Lizenzbedingungen einsehen
  3. prüfen, ob es eine neuere Version von WatchMyContracts gibt
  4. die Webseite von WatchMyContracts öffnen

## Suche







Es wird nach einem Vorkommen des Suchbegriffs im Text gesucht. Klein- oder Großschreibung wird nicht beachtet.

Gesucht wird immer innerhalb der sichtbaren Zeilen. Das ermöglicht eine mehrstufige Suche.

### Suche in:

- **allen Daten:** Es wird in allen Spalten der Tabelle gesucht. Also auch in denen, die nur in der Detail-Ansicht zu sehen sind.
- **einer Spalte:** Es wird nur in der ausgewählten Spalte gesucht.

## Buttons

- Über den Button  wird der markierte Vertrag ausgedruckt.
- Über den Button  wird in der Vertragsverwaltung ein Kündigungsschreiben in Microsoft Word erzeugt.
- Über den Button  wird der markierte Vertrag dupliziert.
- Über den Button  oder die Taste **{DEL}** wird der markierte Vertrag gelöscht.
- Über den Button  wird ein neuer Vertrag angelegt.
- Über den Button  werden in der Aktienverwaltung die aktuellen XETRA-Geld-Kurse (Quelle: finance.yahoo.com) eingetragen. Das klappt aber nur, wenn Sie das korrekte **Symbol** verwenden, z.B. „BMW.de“. Das „.de“ darf hier nicht fehlen! Ansonsten erhalten Sie Kurse in US-Dollar. Die Symbole zu Aktien finden Sie im Internet, wenn Sie in die Suchmaschine „Aktie + Symbol“ eingeben.

## Listen-Ansicht

- Durch Doppelklick auf eine Vertragszeile oder die Taste **{ENTER}** öffnet sich ein neues Fenster, über das Sie die Einträge bearbeiten bzw. betrachten können. Mit **{ESC}** können Sie dieses Fenster wieder schließen.
- Durch Klick auf einen Spalten-Namen werden die Verträge nach dieser Spalte aufsteigend bzw. absteigend sortiert.
- Wenn Sie den Maus-Cursor über die Ränder der Spaltentitel führen, verändert sich das Aussehen des Cursors. An diesen Positionen können Sie mit der gedrückten linken Maustaste die Breite der Spalten verändern. Wenn Sie die Spalten verbreitern, erhalten Sie unten eine Scrollbar. Beim Schließen der Applikation werden die neuen Spaltenbreiten abgespeichert.

Beim nächsten Öffnen verbreitert sich das Fenster entsprechend, um alle Spalten wieder ohne untere Scrollbar anzeigen zu können.

- Die erste Spalte enthält das Aktiv-Kennzeichen. Das Programm informiert nur über ablaufende Verträge, deren Aktiv-Kennzeichen gesetzt sind.  
Möchten Sie nach dem Aktiv-Kennzeichen filtern (Suche in Spalte „V“), dann müssen Sie in das Eingabefeld (nach) „1“ für „gesetzt“ bzw. „0“ für „nicht gesetzt“ eingeben.
- Mit der Tastenkombination **{STRG + F}** springen Sie zur Suche.

### **Detail-Ansicht**

- Im Detail-Fenster, Eingabefeld "Sonstiges", kann ein Zeilenumbruch durch **{STRG + ENTER}** realisiert werden.
- Das Programm kennt die Kontaktdaten einiger Firmen. Sie können auf Wunsch den vorgeschlagenen Kontakt in das Formular ihres Vertrages übernehmen.  
Die Korrektheit wird allerdings nicht garantiert. Sie sollten diese daher in jedem Fall überprüfen.
- Da es vorkommt, dass man abgelaufene Verträge nicht gleich löschen möchte, weil sie noch benötigte Informationen enthalten wie z.B. mit welchen Stromanbietern man in der Vergangenheit schon Verträge abgeschlossen hatte, diese aber insbesondere bei der Summenbetrachtung stören, gibt es die Möglichkeit, diese auszublenden, indem man den Haken bei „Archivieren“ setzt. Sie verschwinden dann aus der Übersicht. Wieder einblenden kann man sie bei Bedarf über das Menü „Archiv / Archivierte Verträge anzeigen“. Über dasselbe Menü lassen sie sich auch wieder ausblenden.
- Mit **{ESC}** können Sie dieses Fenster schließen.

### **Kündigungs-Hinweis-Fenster für Verträge**

- Das Fenster, das Ihnen eine mögliche Vertragskündigung anzeigt, bietet Ihnen die Option, die Meldungen für den aktuellen Zeitpunkt zu deaktivieren.  
Nach Ablauf der Kündigungsfrist wird dieser Vertrag automatisch wieder aktiviert.  
So ist sichergestellt, dass Sie an den nächsten Kündigungstermin wieder erinnert werden.  
Über das Vertragsmanagement-Tool können Sie selbstverständlich einzelne Verträge auch dauerhaft deaktivieren.

### **Vertragsverlängerung**

- Verträge haben in den meisten Fällen eine Laufzeit von einem oder auch mehreren Jahren. Nach Ablauf dieser Zeit verlängern sich diese Verträge üblicherweise automatisch um ein weiteres Jahr, wenn nicht vorher gekündigt wird. Hat ein Vertrag z.B. eine Laufzeit von zwei Jahren, dann liefert WatchMyContracts nach diesen zwei Jahren den ersten Kündigungshinweis und danach jährlich einen neuen.

- Ist der Vertrag beendet, sollten Sie das unter „Vertrag beendet am“ eintragen. Das stoppt die automatische Verlängerung.
- Alle Verträge, die Laufzeiten außerhalb von Jahreszyklen haben, also z.B. 6 oder 13 Monate, werden von WatchMyContracts nicht automatisch verlängert.

## Updates

- Ich kann nur empfehlen, immer die neueste Version von WatchMyContracts zu verwenden. Nicht nur für mein Programm sondern für Software allgemein gilt, dass sie nie völlig fehlerfrei bzw. perfekt ist. Es gibt praktisch immer Verbesserungspotential und damit sind nicht nur neue Features sondern auch die Optimierung des bereits vorhandenen Programmcodes gemeint. Das führt nicht selten auch zu einer Performance-Steigerung.
- Das Aktualisieren der Version ist – auch für Nicht-IT-Experten – sehr einfach. Zuerst öffnen Sie die alte Version und exportieren Ihre Daten über die Export-Funktion im Menü (für jedes Modul separat). Dies erzeugt im Maximalfall, wenn Sie alle Module nutzen, vier Dateien mit der Endung „.txt“. Danach benennen Sie das Verzeichnis in „\_ALT“ um. Angenommen das Verzeichnis, in dem WatchMyContracts liegt, lautet: „C:\ WatchMyContracts\_x64“ dann benennen Sie es in „C:\ WatchMyContracts\_x64\_ALT“ um. Anschließend entpacken Sie die zip-Dateien der neuen Version wieder in das Verzeichnis „C:\ WatchMyContracts\_x64“. Danach starten Sie die neue Version und importieren die zuvor erzeugte(n) txt-Datei(en), die noch im Verzeichnis „C:\ WatchMyContracts\_x64\_ALT“ liegen, über den Menüpunkt „Importieren“ in das jeweilige Modul. Wenn das alles erfolgreich abgeschlossen ist, können Sie das Verzeichnis „C:\ WatchMyContracts\_x64\_ALT“ löschen.

## Sonstiges

- Das Programm merkt sich die letzte Position der Fenster im Profil des Anwenders. Dort werden sie beim nächsten Mal wieder geöffnet. Theoretisch ist es daher möglich, wenn z.B. von zwei auf einen Bildschirm umgestellt wird, dass sich die Fenster außerhalb des sichtbaren Bildschirms öffnen. In diesem Fall löschen Sie bitte die Datei "WatchMyContracts.ini" aus dem Verzeichnis "%AppData%\WatchMyContracts".
- Wenn Sie mit Windows 10 arbeiten und eine Skalierung ungleich 100% verwenden, empfehle ich die folgende Einstellung:  
Anzeigeeinstellungen / Skalierung und Anordnung / Erweiterte Skalierungseinstellungen / Windows kann versuchen, Apps mit unscharfer Darstellung zu korrigieren: AUS.
- Für Windows 11 sieht die Lösung so aus:  
Verknüpfung zu WatchMyContracts.exe erzeugen / rechte Maustaste / Eigenschaften / Kompatibilität / Hohe DPI Einstellungen / Reiter Kompatibilität / Haken setzen bei "Verhalten bei hoher DPI-Skalierung überschreiben" / Im Auswahlfeld "System (Erweitert)" auswählen.

Viel Spaß damit!

In dieser Software stecken 141.780 Zeichen Programmiersprache und entsprechend eine ganze Menge Arbeit. Wenn sie Ihnen gefällt, empfehlen Sie sie bitte weiter.

Danke!

© 2019-2023. Dirk Schilling. Alle Rechte vorbehalten.