

WatchMyContracts

WatchMyContracts erinnert Sie zuverlässig an

- Verträge, deren Kündigungsfristen ablaufen.
- Festgeld, deren Vertrag endet.
- Anleihen, die fällig werden.

Das Modul für die **Aktienverwaltung** kennt zwar keine Fristen, bietet aber, wie auch schon die anderen Module, die Möglichkeit einer zentralen Erfassung und Darstellung.

Gestartet wird es mit **WatchMyContracts.exe** (Menü)
oder **alternativ**, wenn Sie sich nur für einzelne Module interessieren, mit
Contracts_Management.exe (Verträge), **TermMoney_Management.exe** (Festgeld),
Bond_Management.exe (Anleihen) bzw. **Share_Management.exe** (Aktien).

Bedienung:

Menü

- Über das Menü **[Einstellungen] / [Vertragsüberwachung aktivieren/deaktivieren]** haben Sie die Möglichkeit, eine Aufgabe (engl. Scheduled Task) einrichten oder auch wieder entfernen zu lassen. Nur mit eingerichtetem ST werden Sie automatisch bei jedem Start des Rechners über ablaufende Kündigungsfristen informiert. Da für die Einrichtung der Aufgabe Administratoren-Rechte erforderlich sind, müssen Sie die Frage, ob Sie die Ausführung zulassen möchten, mit "Ja" beantworten. Auch wenn es diesen Menüpunkt in allen Modulen gibt, muss der ST nur einmal eingerichtet werden und gilt dann für alle Module.
- Über das Menü **[Liste] / [Drucken]** wird die Liste der Verträge ausgedruckt.
- Über das Menü **[Export / Import]** können die Verträge in einer Textdatei gespeichert und auch wieder importiert werden.
Diese Funktion dient in erster Linie dazu, die bereits in einer älteren Version eingegebenen Verträge in eine neue Version von WatchMyContracts zu übertragen. Dies kann notwendig werden, wenn ich an der Datenbank Änderungen vorgenommen habe.
Daneben können die erzeugten Text-Dateien auch für anderweitige Auswertungen z.B. in Excel verwendet werden.
- Über das Menü **[Check]** können Sie die Prüfung manuell starten, ob Kündigungsfristen für Verträge im geöffneten Modul ablaufen. Das Programm informiert nur über ablaufende Verträge, deren Aktiv-Kennzeichen gesetzt sind. Wenn kein Vertrag zur Kündigung ansteht, geht auch kein Fenster auf.
- Über das Menü **[Archiv]** können Sie Verträge, die Sie archiviert hatten, wieder einblenden. Archiviert werden Verträge, indem in den Vertragsdetails der Haken bei „Archiviert“ gesetzt wird. Standardmäßig werden diese ausgeblendet.

- Über das Menü **[Hilfe]** können Sie
 1. die Anleitung lesen.
 2. die Lizenzbedingungen einsehen.
 3. prüfen, ob es eine neuere Version von WatchMyContracts gibt, und Updaten.
 4. die Webseite von WatchMyContracts öffnen.

Suche

Es wird nach einem Vorkommen des Suchbegriffs im Text gesucht. Klein- oder Großschreibung wird nicht beachtet.

Gesucht wird immer innerhalb der sichtbaren Zeilen. Das ermöglicht eine mehrstufige Suche.

Suche in:

- **allen Daten:** Es wird in allen Spalten der Tabelle gesucht. Also auch in denen, die nur in der Detail-Ansicht zu sehen sind.
- **einer Spalte:** Es wird nur in der ausgewählten Spalte gesucht.

Buttons

- Über den Button  wird der markierte Vertrag ausgedruckt.
- Über den Button  wird in der Vertragsverwaltung ein Kündigungsschreiben in Microsoft Word erzeugt.
- Über den Button  wird der markierte Vertrag dupliziert.
- Über den Button  oder die Taste **{DEL}** wird der markierte Vertrag gelöscht.
- Über den Button  wird ein neuer Vertrag angelegt.
- Über den Button  werden die aktuellen XETRA-Geld-Kurse eingetragen. Dazu muss die korrekte **ISIN** und in der Aktienverwaltung zusätzlich eine der folgenden **Vertragsarten** eingetragen sein: Aktie, ETF.

Listen-Ansicht

- Durch Doppelklick auf eine Vertragszeile oder die Taste **{ENTER}** öffnet sich ein neues Fenster, über das Sie die Einträge bearbeiten bzw. betrachten können. Mit **{ESC}** können Sie dieses Fenster wieder schließen.
- Durch Klick auf einen Spalten-Namen werden die Verträge nach dieser Spalte aufsteigend bzw. absteigend sortiert.

- Wenn Sie den Maus-Cursor über die Ränder der Spaltentitel führen, verändert sich das Aussehen des Cursors. An diesen Positionen können Sie mit der gedrückten linken Maustaste die Breite der Spalten verändern. Wenn Sie die Spalten verbreitern, erhalten Sie unten eine Scrollbar. Beim Schließen der Applikation werden die neuen Spaltenbreiten abgespeichert. Beim nächsten Öffnen verbreitert sich das Fenster entsprechend, um alle Spalten wieder ohne untere Scrollbar anzeigen zu können.
- Die erste Spalte enthält das Aktiv-Kennzeichen. Das Programm informiert nur über ablaufende Verträge, deren Aktiv-Kennzeichen gesetzt sind.
Möchten Sie nach dem Aktiv-Kennzeichen filtern (Suche in Spalte „V“), dann müssen Sie in das Eingabefeld (nach) „1“ für „gesetzt“ bzw. „0“ für „nicht gesetzt“ eingeben.
- Mit der Tastenkombination **{STRG + F}** springen Sie zur Suche.

Detail-Ansicht

- Im Detail-Fenster, Eingabefeld "Sonstiges", kann ein Zeilenumbruch durch **{STRG + ENTER}** realisiert werden.
- Das Programm kennt die Kontaktdaten einiger Firmen. Sie können auf Wunsch den vorgeschlagenen Kontakt in das Formular ihres Vertrages übernehmen.
Die Korrektheit wird allerdings nicht garantiert. Sie sollten diese daher in jedem Fall überprüfen.
- Da es vorkommt, dass man abgelaufene Verträge nicht gleich löschen möchte, weil sie noch benötigte Informationen enthalten wie z.B. mit welchen Stromanbietern man in der Vergangenheit schon Verträge abgeschlossen hatte, diese aber insbesondere bei der Summenbetrachtung stören, gibt es die Möglichkeit, diese auszublenden, indem man den Haken bei „Archivieren“ setzt. Sie verschwinden dann aus der Übersicht. Wieder einblenden kann man sie bei Bedarf über das Menü „Archiv / Archivierte Verträge anzeigen“. Über dasselbe Menü lassen sie sich auch wieder ausblenden.
- Mit der Tastenkombination **{STRG + Z}** können Sie Änderungen rückgängig machen.
- Mit **{ESC}** können Sie dieses Fenster schließen.

Kündigungs-Hinweis-Fenster für Verträge

- Das Fenster, das Ihnen eine mögliche Vertragskündigung anzeigt, bietet Ihnen die Option, die Meldungen für den aktuellen Zeitpunkt zu deaktivieren.
Nach Ablauf der Kündigungsfrist wird dieser Vertrag automatisch wieder aktiviert.
So ist sichergestellt, dass Sie an den nächsten Kündigungstermin wieder erinnert werden.
Über das Vertragsmanagement-Tool können Sie selbstverständlich einzelne Verträge auch dauerhaft deaktivieren.

Vertragsverlängerung

- Verträge haben in den meisten Fällen eine Laufzeit von einem oder auch mehreren Jahren. Nach Ablauf dieser Zeit erinnert WatchMyContracts jährlich erneut an die Möglichkeit einer Kündigung. Hat ein Vertrag z.B. eine Laufzeit von zwei Jahren, dann liefert WatchMyContracts nach diesen zwei Jahren den ersten Kündigungshinweis und danach jährlich einen neuen.
- Ist der Vertrag beendet, sollten Sie das unter „Vertrag beendet am“ eintragen. Das stoppt die automatische Verlängerung.
- Alle Verträge, die Laufzeiten außerhalb von Jahreszyklen haben, also z.B. 6 oder 13 Monate, werden von WatchMyContracts nicht automatisch verlängert.

Updates

- Ich kann nur empfehlen, immer die neueste Version von WatchMyContracts zu verwenden. Nicht nur für mein Programm sondern für Software allgemein gilt, dass sie nie völlig fehlerfrei bzw. perfekt ist. Es gibt praktisch immer Verbesserungspotential und damit sind nicht nur neue Features sondern auch die Optimierung des bereits vorhandenen Programmcodes gemeint. Das führt nicht selten auch zu einer Performance-Steigerung.
- Die Möglichkeit zum Aktualisieren finden Sie im Menü „Hilfe“ / „Auf Updates überprüfen“. Gibt es eine neue Version, können Sie hier das Update starten.

Sonstiges

- Das Programm merkt sich die letzte Position der Fenster im Profil des Anwenders. Dort werden sie beim nächsten Mal wieder geöffnet. Theoretisch ist es daher möglich, wenn z.B. von zwei auf einen Bildschirm umgestellt wird, dass sich die Fenster außerhalb des sichtbaren Bildschirms öffnen. In diesem Fall löschen Sie bitte die Datei "WatchMyContracts.ini" aus dem Verzeichnis "%AppData%\WatchMyContracts".
- Im Modul Termmoney (Fest-/Tagesgeld) wird der Wertzuwachs durch die Zinsen berechnet. Hierzu muss man wissen, dass manche Kreditinstitute mit einer vereinfachten Tageszinsformel rechnen, die für jedes Kalenderjahr 360 Tage und für jeden Monat 30 Tage unterstellt. Andere rechnen fix mit 365 oder in Schaltjahren auch mit 364 Tagen. Für die Berechnung „Zinsertrag Laufzeit“ ermittle ich den „Zinsertrag pro Jahr“ * „Anzahl Monate“ / 12. Der Zinseszins wird ebenfalls berücksichtigt. Für die Berechnung „Zinsertrag aktuelles Jahr“ multipliziere ich den „Zinsertrag pro Jahr“ * „Anzahl Tage“ / „Anzahl Tage pro Jahr“ + 1. Im Prinzip ist die 2. Berechnung die genauere, wenn man vom Zinseszins absieht. Sie wird aber in der Praxis so nicht angewandt. Deshalb ist dieser Wert als Annäherung zu sehen.

Viel Spaß damit!

In dieser Software stecken 223.150 Zeichen Programmiersprache und entsprechend viele Stunden Arbeit. Wenn sie Ihnen gefällt, empfehlen Sie sie bitte weiter.

Danke!

© 2019-2026. Dirk Schilling. Alle Rechte vorbehalten.